**SURAT PERNYATAAN**

Pada Hari ini .......... tanggal ......... bulan ...... tahun ......... Saya yang bertanda tangan dibawah ini telah menyetujui beberapa poin dibawah ini :

1. Tidak memberikan dan meminta biaya apapun untuk pengurusan berkas persyaratan Diklat Keahlian Pelaut di STIP.
2. Tidak memberikan dan meminta biaya apapun untuk pengurusan absensi kehadiran Kegiatan Belajar Mengajar Diklat Keahlian Pelaut di STIP.
3. Tidak memalsukan dokumen persyaratan Diklat Keahlian Pelaut
4. Tidak menjadi calo di lingkungan Sekolah Tinggi Ilmu Pelayaran
5. Percepatan Ujian UKP mengikuti Jadwal dari DPKP, dan UAD sesuai jadwal yang sudah ditentukan.
6. Bersedia mengikuti semua aturan yang berlaku pada Pelaksanaan Kegiatan Diklat Keahlian Pelaut di STIP.
7. Apabila ada peraturan yang kami langgar, maka saya siap di sanksi sesuai peraturan yang berlaku di Lingkungan STIP

Bagi yang ingin melaporkan bisa menghubungi kontak dibawah ini :

Kepala Divisi Pengembangan Usaha : 087883221919

Ka. Sub Divisi Pelayanan Diklat Pelaut : 081228929977

Humas STIP : 082299888151

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran tanpa ada paksaan apapun.

 Mengetahui,

Kepala Sub. Divisi Kepala

Pelayanan Diklat Pelaut Divisi Pengembangan Usaha

Adin Sayekti, S.S.T.PEL Capt. Suhartini, S.SI.T., M.M., M.M.TR NIP.19870402 201402 1004 NIP.19800307 200502 2 002

Tanda tangan

Materai 10.000

Nama Lengkap

FM.UK.20.033/R.0